



Handleiding voor het toevoegen en aanpassen van je eigen projectpagina op www.kernmetpit.nl

Stap 1: Inloggen

- Rechtsboven in het beeldscherm staat **inloggen**.
 - Vul je **e-mailadres** en **wachtwoord** in zoals deze hebt aangemaakt bij het inschrijven.
 - Klik op **inloggen**.

Stap 2: Een project pagina aanmaken

- Na **inloggen** kom je op de pagina 'Mijn KMP' terecht. Op deze pagina vind je een welkomst boodschap van de organisatie en **een link om een project toe te voegen**.
 - Een tweede mogelijkheid is om na inloggen naar de pagina 'inschrijvingen 2018' (onder het kopje projecten, te gaan. Op deze pagina klik je vervolgens op de groene knop 'voeg je project toe'.
- Vul vervolgens het formulier in en sla op, je projectpagina staat nu online. Je kunt je pagina gedurende het jaar aanpassen en aanvullen om zo geïnteresseerden en de adviseurs op de hoogte te houden.
 - **Let op!** Tussentijds opslaan kan helaas niet: je moet alles in één keer invullen en opslaan. Schrijf daarom eerst alle antwoorden op in een Word-document, zodat je altijd een "back-up" hebt. Vanuit het Word-document kun je de antwoorden ook knippen en plakken in het formulier.

Stap 3: Een project opzoeken

- Zodra je bent ingelogd kom je op de pagina met een overzicht van jouw project en de laatste reacties hierop. Vanuit hier kun je direct naar je eigen projectpagina gaan.
- Een tweede mogelijkheid om bij je eigen projectpagina te komen is door naar de deelnemende projecten van je editiejaar te gaan. Vanuit het kaartje kun je direct op jouw project klikken.

Je kan ook op de lijstweergave klikken, dan krijg je het overzicht van alle Kern met Pit-projecten. Door je eigen project te zoeken en aan te klikken, wordt jouw projectpagina ook zichtbaar.



Stap 4: Project aanpassen

- Zodra je op je eigen projectpagina staat, zie je helemaal onder aan de pagina een icoontje van een potlood (wijzigen) en een prullenbak (verwijderen).

Klik op het potlood om je project te gaan bewerken.



- Als je op het potlood hebt geklikt, krijg je het formulier te zien zoals je dat in het begin hebt ingevuld, bij de aanmelding van je Kern met Pit project. Je kunt nu elke gewenste aanpassing aanbrengen in de tekst en bestanden, foto's en video's toevoegen. Scroll naar beneden en je kunt gemakkelijk alle velden aanpassen.
- Uiteindelijk kom je uit bij de tabbladen (zie afbeelding rechts) terecht. Maar gebruik van de verschillende tabbladen om bijvoorbeeld foto's, video's en linkje naar social media toe te voegen.

Locatie

- Door een **locatie aan te klikken** op de kaart wordt de positie van het project aangegeven op de kaart van Nederland.
- Je kunt de **positie nauwkeurig bepalen** door op **een adres of postcode te zoeken**
- Door met het **handje** (linkermuisknop ingedrukt houden) de **kaart te verslepen**, ga je op zoek naar de juiste locatie.
- Zodra je de **juiste locatie** hebt gevonden, **klik** je daar een keer op. De coördinaten hiervan zullen onder het kaartje zichtbaar worden. Dat is dan de locatie die op de kaart met een rood ballonnetje wordt aangegeven.
- Vergeet niet je aanpassingen op te slaan door onderaan de projectpagina op **opslaan** te klikken. De projectpagina zal zich dan sluiten en de normale weergave laten zien.





Afbeelding & bestand

- Onder dit tabblad kun je afbeeldingen en bestanden toevoegen. Klik op het gele scherm en je kunt vanaf je eigen computer de afbeelding en/of het bestand selecteren.

Bestandsnaam	Grootte	Status
Klik hier of sleep je bestanden hierheen.		
		0 b 0%

Video toevoegen

- Als je video op Vimeo of YouTube staat kun je door middel van de embed code (insluit code) een video toevoegen.
- Klik op de groene knop en kies vervolgens een titel voor je video. In het tweede scherm kun je de insluitcode plakken.

Video toevoegen

Velden met een * zijn verplicht.

Titel van de video *

Plak hier de insluitcode (embed code) van de YouTube of Vimeo video *



Links & Sociale media

Links

- Klik op de groene knop **Link toevoegen**.
- In het **eerste veld** kun je een **titel van de pagina of website** zetten van de link.
- In het **tweede veld vul je de regel aan** met de juiste link op internet. (www..)
- Wil je **meerdere links toevoegen herhaal** dan bovenstaande stappen.

Sociale media

- Binnen het tabblad overig is het mogelijk de facebook- en twitteradres van het project in te vullen, mits deze voor het project zijn aangemaakt.
- In de balk onder het kopje Facebook kun je het adres van je facebookpagina invullen, hetzelfde geldt voor je twitteradres.

Omschrijving

- Bij dit vak kun je omschrijving van het project wijzigen. Klik in het veld om de tekst aan te passen.

Tag

- In dit veld kun je tags koppelen aan jouw project. Op die manier kan er gefilterd worden op deze tag bij het zoekveld.

Helemaal onderaan kies je voor opslaan en dan zijn jouw wijzigingen doorgevoerd!

Heb je nog vragen, neem dan contact met Wendy Muis.

E wendy.muis@knhm.nl; T 06-15459819